

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

LOKASI:

**UPT JPD (*JAMINAN PENDIDIKAN DAERAH*) DINAS PENDIDIKAN
KOTA YOGYAKARTA**

Dosen Pembimbing Lapangan : Dr. Rukiyati, M.Hum



Disusun Oleh :

Rini Septiani Astuti

12110241023

PROGRAM STUDI KEBIJAKAN PENDIDIKAN
JURUSAN FILSAFAT DAN SOSIOLOGI PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015

LEMBAR PENGESAHAN


Yang bertandatangan dibawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Rini Septiani Astuti
NIM : 12110241023
Prodi : Kebijakan Pendidikan
Jurusan : Filsafat dan Sosiologi Pendidikan
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2015 pada tanggal 10 Agustus 2015 – 11 September 2015 di Bidang UPT JPD (Jaminan Pendidikan Daerah) Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta

Yogyakarta, 07 Oktober 2015

Menyetujui,

Koordinator PPL
Dinas Pendidikan Kota
Yogyakarta

Sri Budiarti, SE.T

NIP. 1964326 198810 2 001


Dosen Pembimbing Lapangan
PPL


Dr. Rukivati, M.Hum


NIP. 19670711 198803 2 001

Mengetahui,

Kepala Dinas Pendidikan Kota
Yogyakarta


Drs. Edy Hery Susana, M.Pd
NIP. 19610605 198401 1 005

Pembimbing Lembaga PPL


Dra. Survatmi
NIP. 196605181986022002

ABSTRAK

Program PPL adalah program kegiatan praktik pengalaman lapangan. Program tersebut merupakan kegiatan yang diarahkan ke pelatihan pengalaman profesionalisme pembelajaran. Tujuan yang ingin dicapai yaitu mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Di dalam analisis situasi dijelaskan bahwa kegiatan ini berlangsung di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta yang sementara berada di Jl. AM Sangaji kompleks SMKN 2 Yogya, namun terbagi di bagian UPT JPD. Dalam rumusan program rumusan program PPL yaitu membuat penelitian tentang implementasi program beasiswa prestasi di Kota Yogyakarta.

Persiapan, pelaksanaan, dan analisis hasil dalam program kegiatan PPL ini yaitu bahwa semua program yang akan dilaksanakan harus dipersiapkan dengan observasi terlebih dahulu agar memudahkan kita dalam pelaksanaan program yang akan dilakukan. Pelaksanaan program kegiatan ini juga tidak banyak hambatan dalam pelaksanaan karena sudah dipersiapkan dengan matang. Analisis hasil program kegiatan ini yaitu bahwa dalam penelitian yang dilakukan oleh praktikan menunjukkan bahwa dalam implementasi program beasiswa prestasi telah diajukan namun tidak semua kelurahan mengisi semua kuota yang diberikan dari dinas.

Selama PPL di UPT JPD Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta praktikan memperoleh banyak pengalaman dan tambahan ilmu yang dijadikan bahan pertimbangan kedepannya nanti. Hasil penelitian individu bahwa beasiswa prestasi adalah penghargaan yang diberikan oleh Pemerintah Daerah kepada siswa berprestasi yang berasal dari keluarga pemegang KMS maupun non KMS. Maksud diberikannya beasiswa prestasi untuk memberikan penghargaan kepada peserta didik berprestasi dari keluarga pemegang KMS maupun non KMS. Implementasi dari program beasiswa prestasi di Kota Yogyakarta sudah terlaksana dan semua kelurahan mengajukan berkas dari warganya. Kuota yang diberikan pada setiap kelurahan adalah 24 siswa dari jenjang SD, SMP, SMA, dan SMK. Kelurahan Cokrodiningratan mengajukan 21 siswa, karena yang dari jenjang SMA pemegang KMS nilainya tidak memenuhi. Kebijakan dari kelurahan Cokrodiningratan adalah yang berhak mendapat beasiswa prestasi itu nilainya diatas 60, sehingga siswa yang hanya memiliki nilai dibawah 60 maka tidak masuk dalam daftar penerima beasiswa prestasi. Hasil pendataan yang diluar rencana adalah Pendataan PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru) dan Pendataan Siswa Putus Sekolah di Kota Yogyakarta, bahwa Jumlah siswa kelas X SMA Negeri 2438 siswa, sedangkan siswa kelas X SMK Negeri 2243 siswa. Dilihat dari data, menunjukkan bahwa dari tiga tahun terakhir, yaitu tahun 2013, 2014, dan 2015 terjadi peningkatan peminat pada sekolah SMA Negeri. Sedangkan untuk SMK Negeri, dari tiga tahun terakhir terjadi peningkatan pada tahun 2014, dan terjadi penurunan angka peminat pada sekolah SMK Negeri pada tahun 2015.

Kata kunci : PPL, Beasiswa Prestasi, PPDB

BAB I

PENDAHULUAN

Program PPL adalah program kegiatan praktik pengalaman lapangan. Program tersebut merupakan kegiatan yang diarahkan ke pelatihan pengalaman profesionalisme pembelajaran. Tujuan yang ingin dicapai yaitu mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan.

Walaupun kegiatan PPL memiliki batasan waktu, namun yang terpenting disini adalah bagaimana mahasiswa bisa menjadikan pendidik sebagai suatu prioritas utama dengan menyeleksi berbagai pengalaman, mulai dari berusaha beradaptasi, bersosialisasi, dan saling membantu dalam menjalankan berbagai program kerja hingga memberikan solusi terhadap problematika yang timbul.

Program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) tahun 2015 yang dilaksanakan oleh mahasiswa program studi Kebijakan Pendidikan, Jurusan Filsafat dan Sosiologi Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta adalah kegiatan yang memiliki tujuan mengembakan komptensi mahasiswa yang bertumpu pada kegiatan yang meliputi empat kompetensi yang dimiliki Program Studi yaitu :

1. Kompetensi sebagai Peneliti
2. Kompetensi sebagai Perancang
3. Kompetensi sebagai Fasilitator
4. Kompetensi sebagai Networker/ Pembangun

Untuk itu, bidang kegiatan PPL mahasiswa Prodi Kebijakan Pendidikan diharapkan sesuai dengan keempat kompetensi diatas. Selain itu dengan kegiatan PPL ini mahasiswa juga diharapkan mampu memahami dan menyesuaikan diri dengan dunia kerja nyata. Dengan begitu mahasiswa akan mendapatkan wawasan baru, mengembangkan kompetensi, dan juga pengalaman kerja yang nantinya sangat berguna bagi mahasiswa ketika terjun di dunia nyata.

A. Analisis Situasi

Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta merupakan salah satu Dinas yang digunakan untuk lokasi PPL UNY 2015 yang berada di Jalan Hayam Wuruk No. 11 Lempuyangan, Yogyakarta. Visi dari Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta adalah “Pendidikan Berkualitas, Berwawasan Global Dengan Dukungan Sumber Daya Manusia Yang Profesional”. Untuk merealisasikan visi yang telah ditetapkan, Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta memiliki misi sebagai rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi tersebut :

1. Mewujudkan pendidikan berkualitas yang berakar budaya adiluhung,
2. Mewujudkan pendidikan berwawasan global dan berbasis teknologi informasi,
3. Mewujudkan pendidik dan tenaga kependidikan yang memiliki kompetensi dan kualifikasi yang sesuai.

Sebelum pelaksanaan PPL, mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi sebagai langkah awal dari kegiatan PPL. Observasi awal ini dilakukan guna mengetahui kondisi lingkungan yang ada di Dinas serta untuk mengamati situasi di lingkungan Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta sehingga mahasiswa dapat memperoleh data yang digunakan sebagai bahan penyusunan program.

Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta dibagi atas lima bagian, yaitu bagian Keuangan, bagian Kesekretariatan (membawahi Subag Umum, Kepegawaian, ADP, Jaminan Pendidikan Daerah), Pendidikan Dasar (Dikdas), Pendidikan Menengah (Dikmen), Pengembangan Pendidikan (Bangdik) dan Pendidikan Non Formal (PNF), UPT JPD serta Unit Pelaksanaan Teknis (UPT) pengelola TK-SD yang tersebar dalam empat wilayah kerja yaitu UPT Pengelola TK-SD Wilayah Timur, Utara, Selatan, dan Barat. Salah satu lokasi yang digunakan oleh mahasiswa praktikan dalam Kegiatan PPL 2015 adalah UPT JPD yang berada satu gedung dengan Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta Jl. AM Sangaji No. 47 Yogyakarta.

Dari hasil observasi dan wawancara yang dilaksanakan pada tanggal 16 Februari 2015 sampai 20 Februari 2015 di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta, khususnya UPT Jaminan Pendidikan Daerah dapat diperoleh berbagai informasi sebagai berikut :

1. Keadaan Fisik

Lokasi Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta berada di Jl. Hayam Wuruk 11 Yogyakarta, namun karena tempatnya sedang direnovasi sehingga Dinas Pendidikan untuk sementara meminjam gedung di kompleks SMK N 2 Yogyakarta yang beralamat di Jl. AM Sangaji No. 47 Yogyakarta. Kondisi lokasi untuk ruangan UPT JPD tampak kurang tertata, karena tempatnya sempit dan sudah untuk menyimpan buku-buku, proposal, dan laporan-laporan yang sangat memenuhi ruangan. Sehingga jika kita masuk tempatnya sangat pengap dan panas. Gedung yang nampak dari depan memang sangat megah, namun jika dilihat dari belakang cukup sederhana. Gedungnya bersih nampak tidak terlihat sampah-sampah berserakan. Sedangkan untuk gedung bagian UPT JPD terletak di bagian belakang menghadap ke barat. Jarak antara gedung yang satu dengan gedung sebelahnya terlihat strategis.

Sarana dan prasarana yang dimiliki belum terawat secara maksimal, karena gedung yang digunakan saat ini bukanlah milik Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta. Serta beberapa komputer belum dapat teroperasi. Kondisi masing-masing staff sudah baik, pada bagian UPT JPD sudah sangatlah baik dan pekerja keras. Hal ini dapat dilihat dari bentuk kerja sama antar staff yang tidak membedakan antara atasan dan bawahan. Semua staff mengerjakan tugas bersama-sama dan saling membantu. Penataan ruang kerja masih terlihat kurang rapi, hal ini dapat terlihat dari banyaknya dokumen-dokumen yang terlalu menumpuk di meja maupun di lantai.

2. Tata Kerja

Struktur organisasi dan tata kerja di bidang UPT JPD sudah terencana dengan baik dan jelas dan mudah dipahami. Program kerja yang ada di bagian UPT JPD terdapat 4 program yaitu :

- a. Beasiswa KMS
- b. Beasiswa Prestasi
- c. Beasiswa Tunggalan
- d. Beasiswa Mahasiswa

Pelaksanaan kerja pada bagian UPT JPD sudah terbagi-bagi meskipun bekerjanya dengan bersama-sama. Dalam pelaksanaan kerjanya antara staff yang satu dengan staff yang lain saling membantu, yang bertujuan agar tugas dan program kerja dapat lancar.

Iklim kerja antar personalia baik dan ada komunikasi yang intens dan sangat disiplin. Terdapat evaluasi program kerja setiap satu bulan sekali atau tiga bulan sekali dalam bentuk laporan keuangan. Hasil yang dicapai oleh bagian UPT JPD belum dapat mendeteksi mengenai siswa atau kelanjutan sekolah siswa yang mendapatkan beasiswa. Pihak UPT JPD hanya mengetahui dana yang ada dan menyalurkannya saja.

Di bidang UPT JPD terdapat program pengembangan untuk siswa yang sudah mendapat beasiswa, yaitu :

- a. Soft skill
- b. Outbond

Program pengembangan ini ditujukan untuk siswa KMS tingkat SMP kelas VII, VIII, dan IX. Siswa SMA kelas X, XI, dan XII. Di 4 UPT, 8 sekolah, dan 4 kelurahan yang mendapat program pengembangan dari Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta.

2. Iklim kerja antar personalia

UPT JPD mempunyai 6 tenaga kerja atau karyawan dan dikepalai oleh ibu Dra. Suryatmi dan ada Kepala TU, yang mempunyai bagian kerja masing-masing. Secara garis besar, iklim kerja antar personalianya cenderung baik dan bernuansa kekeluargaan sehingga sudah tidak ada lagi rasa canggung antar personalia.

Pembagian tempat kerja dalam UPT JPD ini masih cenderung kurang tertata dengan rapi, karena tempatnya hanyalah menyewa di SMKN 2 Yogyakarta sehingga sempit dan harus berdampingan dengan tumpukan buku-buku.

UPT JPD juga masih belum terkondisikan sehingga iklim kerjanya juga cenderung lebih seperti kekeluargaan biasa bukan halnya perkantoran formal.

3. Evaluasi program kerja

Di UPT JPD ini, belum pernah ada evaluasi program kerja yang dilaksanakan secara formal. Hal ini dapat menyebabkan profesionalisme kerja rendah. Evaluasi program kerjanya hanya dirasakan secara intern saja.

Kepala UPT JPD bersikap pasif dalam hal menyikapi evaluasi program kerja ini, karena selama ini kegiatan kerja yang dilaksanakan cenderung berjalan sesuai aturan.

B. Rumusan Program PPL

Program yang dilaksanakan pada kegiatan PPL adalah program yang diperoleh pada saat observasi dan program diluar perencanaan. Program individu yang saya kerjakan yaitu meneliti tentang implementasi program beasiswa prestasi Dinas Pendidikan di Kota Yogyakarta. Dengan rumusan masalah adalah bagaimana implementasi program beasiswa prestasi di kota Yogyakarta?

Adapun kegiatan yang dilaksanakan diluar perencanaan yaitu Pendataan PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru) dan Pendataan Siswa Putus Sekolah di Kota Yogyakarta Tahun 2015. Pendataan ini bertujuan untuk melihat penerimaan peserta didik baru dengan mengacu pada C1 dan pendataan siswa yang putus sekolah dengan mengacu pada anak pemegang KMS. Sedangkan program PPL adalah kegiatan penelitian yang akan dilakukan selama praktik di UPT JPD. Rencana kegiatan PPL yang dilakukan adalah sebagai berikut :

1. Konsultasi persiapan penelitian

Sebelum praktik penelitian, perlu konsultasi kepada pihak UPT JPD untuk menentukan obyek dan subyek yang akan diteliti.

2. Pelaksanaan penelitian
3. Mempersiapkan media dan alat penelitian yang diperlukan untuk menguji dan mengolah data.
4. Menyusun laporan PPL.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, dan ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Pada tahap persiapan bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa sebelum terjun langsung ke lapangan agar mahasiswa dapat melakukan observasi baik fisik maupun non fisik terhadap sasaran kegiatan yang akan mendukung pada pelaksanaan PPL di lokasi. Persiapan-persiapan berikut meliputi :

1. Persiapan PPL

a. Pembekalan PPL

Kegiatan pembekalan bertujuan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa sebelum terjun di lapangan. Kegiatan pembekalan merupakan salah satu persiapan yang diselenggarakan oleh pihak lembaga UNY, dilaksanakan dalam bentuk pembekalan KKN-PPL yang diselenggarakan oleh UPPL dan dosen pembimbing lapangan yaitu Ibu Dr. Rukiyati, M.Hum.

1. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro atau mikro teaching adalah kegiatan sebelum PPL yang dilaksanakan pada semester enam yaitu pada saat mata kuliah PPL1. Di dalam pengajaran mikro, mahasiswa dibekali bagaimana mempersiapkan, melaksanakan, dan mengevaluasi suatu penelitian yang akan dilakukan.

2. Observasi dan wawancara

Pada tahap observasi, aspek-spek yang diobservasi adalah kondisi sekolah baik secara fisik maupun non fisik. Kegiatan observasi dilakukan pada tanggal 2 – 16 Februari 2015 sebelum mahasiswa diterjunkan ke lapangan untuk melakukan kegiatan PPL.

Observasi dilakukan dalam dua bentuk yaitu observasi fisik dan observasi non fisik. Observasi fisik dengan cara melihat secara langsung kondisi yang ingin diobservasi seperti gedung

UPT JPD, ruangan-ruangan yang ada dalam kantor UPT JPD, kebersihan, lingkungan dan sebagainya. Sedangkan observasi non fisik meliputi sistem tata kerja yang dilakukan di UPT JPD.

a. Rancangan Program Kerja

Setelah melakukan observasi sebagai persiapan maka mahasiswa merancang program kerja yang akan dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan pihak UPT JPD dan kemampuan mahasiswa baik kemampuan tenaga maupun kemampuan pendanaan. Rancangan program kerja merupakan hasil dari wawancara antara mahasiswa dengan guru pembimbing.

b. Persiapan PPL

Persiapan yang dilakukan sebelum melaksanakan kegiatan PPL.

2. Pelaksanaan Program PPL

Program PPL ini dilaksanakan di UPT JPD dinas pendidikan Kota Yogyakarta. Data yang diambil merupakan data beasiswa prestasi dari SD sampai SMA dan SMK wilayah kota Yogyakarta. Setelah mendapatkan data, data tersebut diolah menggunakan analisis data yaitu reduksi data, model data, penarikan atau verifikasi kesimpulan.

a. Analisis Hasil

Rencana program PPL sudah disusun sedemikian rupa sehingga dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu yang ditentukan dan lancar. Dalam pelaksanaan terkadang terdapat sedikit perubahan dari rencana program yang telah disusun, tetapi perubahan-perubahan tersebut tidak begitu berpengaruh dalam pelaksanaan PPL. Rencana-rencana yang telah disusun praktikan memperoleh banyak hal seperti bagaimana tugas dan tanggung jawab seorang peneliti dan mahasiswa praktikan PPL, beradaptasi dengan lingkungan pegawai UPT JPD. Secara rinci hasil PPL sebagai berikut :

1. Hasil PPL

Praktik PPL yang telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Praktikan memperoleh banyak pengalaman dalam membuat suatu penelitian. Hasil penelitian juga menunjukkan bahwa implementasi program beasiswa prestasi sudah baik, hanya saja tidak semua kelurahan mengisi kuota yang sudah disediakan. Kelurahan Cokrodiningratan memiliki kebijakan bahwa yang berhak menerima beasiswa prestasi adalah siswa yang rata-rata mereka diatas 60. Untuk tahun ini, ada 21 kuota karena yang 3 tidak diisi dengan alasan siswa tersebut tidak masuk dalam kriteria yang telah ditentukan.

Hasil pendataan yang diluar rencana adalah Pendataan PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru) dan Pendataan Siswa Putus Sekolah di Kota Yogyakarta, bahwa Jumlah siswa kelas X SMA Negeri 2438 siswa, sedangkan siswa kelas X SMK Negeri 2243 siswa. Jumlah siswa kelas XI SMA Negeri 2197 siswa, sedangkan siswa kelas XI SMK Negeri 2366. Jumlah siswa kelas XII SMA Negeri 2151 siswa, sedangkan SMK Negeri 2233. Dilihat dari data, menunjukkan bahwa dari tiga tahun terakhir, yaitu tahun 2013, 2014, dan 2015 terjadi peningkatan peminat pada sekolah SMA Negeri. Sedangkan untuk SMK Negeri, dari tiga tahun terakhir terjadi peningkatan pada tahun 2014, dan terjadi penurunan angka peminat pada sekolah SMK Negeri pada tahun 2015.

Berdasarkan status pemegang KMS, untuk sekolah SMK Negeri terdapat 6 siswa pada kelas X, 1 siswa pada kelas XI, dan 2 siswa pada kelas XII yang putus sekolah. Sedangkan untuk non KMS terdapat 2 siswa pada kelas X, 3 siswa pada kelas XI, dan 3 siswa kelas XII yang putus sekolah.

2. Hambatan atau Permasalahan

Selama pelaksanaan PPL, hambatan dan permasalahan yang muncul antara lain :

- a. Kurangnya waktu pelaksanaan PPL sehingga dalam mencari data dan bekerja membantu di UPT JPD tidak maksimal.
 - b. Kurang lengkap ketersediaan tempat atau ruang, sehingga tempatnya sempit, karena hanya meminjam .
 - c. Kurang adanya waktu dan kesempatan bertemu dengan pihak kelurahan.
4. Usahan dalam mengatasi hambatan
- Berdasarkan hambatan-hambatan yang dialami tersebut, usaha-usaha yang dapat dilakukan yaitu :
- a. Dalam mencari data digunakan minggu akhir karena minggu- minggu awal pekerjaan padat.
 - b. Mahasiswa harus membuat surat masuk kemudian melihat apakah sudah bisa diterima atau belum, lalu menghubungi pihak kelurahan yang bersangkutan tentang beasiswa prestasi.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan PPL di Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta tepatnya di UPT JPD Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta berlangsung dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 11 September 2015. Selama PPL di UPT JPD Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta ini saya memperoleh banyak pengalaman dan tambahan ilmu yang saya dapat untuk dijadikan bahan pertimbangan ke depannya nanti. Kegiatan PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan yang telah direncanakan. Hingga penyusunan laporan semua masih sangat tertata dengan rapi dan waktu yang tersedia. Banyak orang yang berkompeten dalam PPL ini sehingga saya dapat menyelesaikan semua tugas saya dengan tepat waktu.

B. Saran

Semoga pekerjaan yang telah saya kerjakan dapat lebih bermanfaat kedepannya baik untuk dinas maupun saya sendiri. Pengalaman PPL di UPT JPD Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta semoga menambah pengalaman tentang praktek dunia kedinasan tepatnya dalam mengurus tentang pendidikan. Hubungan yang sudah terjalin baik saya dengan pegawai UPT JPD semoga tetap terjalin dengan baik dan semua ilmu yang saya peroleh dapat saya gunakan untuk menjadi bekal saya dalam mengabdikan diri saya menjadi Networker. Semoga hubungan yang telah terjalin antara kampus dan Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta akan tetap berjalan berdampingan agar sama-sama dapat menguntungkan berbagai pihak.

DAFTAR PUSTAKA

Panduan PPL/ MAGANG III. Universitas Negeri Yogyakarta



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

4.	Jumat, 28 Agustus 2015	a. Senam di dinas b. Monitoring c. Merekap data KMS jenjang sekolah Menengah Atas	a. Terlaksana b. Terlaksana c. Terlaksana		
5.	Senin, 31 Agustus 2015	a. Apel di dinas b. Sosialisasi PIP tingkat SMA	a. Terlaksana b. Terlaksana		

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Rukiyati M. Hum
NIP. 19610711 198803 2 001



Yogyakarta, september 2015
Mahasiswa

Rini Septiani Astuti
NIM. 12110241023

5	Pelaksanaan Kegiatan Rutin						
	a) Apel Pagi	1	1		1	1	4
	b) Senam Pagi	1	1		1	1	4
	Jumlah Jam	39,5	36	25	31,5	24,5	156

Pimpinan Lembaga



Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Riniati
Dr. RUKIYATI, M. Hum
 NIP. 19610711 198803 2 001

Yogyakarta, September 2015
 Yang membuat,

Riniati
RINI SEP'IANI AS'UTI
 NIM 12110241023



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

		beasiswa prestasi monitoring dari DPL	c. terlaksana		
4.	Jumat, 11 september 2015	a. Senam di diras b. Mendata beasiswa prestasi c. Berpamitan dari bidang ke bidang yang lain.	a. Teraksana b. Teraksana c. Teraksana		

Mengetahui / Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Rukiyati M.Hum
NIP. 19670711 198803 2 001



Kepala UPT IPD

Dra. Suyatni

NIP. 196602181986022002

Yogyakarta, september 2015

Mahasiswa

Riri Septiani Astuti
NIM. 12110241023



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015**

F02

Untuk
Mahasiswa

Mengetahui / Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Rukiyah M. Hum
NIP. 19610711 198803 2 001



Kepala UPT JPD

Dr. Suryatmi
NIP. 196605181986022002

Yogyakarta, september 2015

Mahasiswa

Rini Septiaji Asuti
NIM. 12110241023



Universitas Negeri Yogyakarta

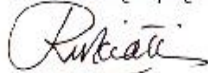
LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

	Agustus 2015	pintar jenjang SMA bertempat di SMAN 11 Yogyakarta b. Verifikasi data pemegang KMS tahun 2015	b. Terlaksana		
5.	Jumat, 14 Agustus 2015	a. Rapat PPL kelompok besar dengan membahas pembagian tugas dari Dinas b. Stand by di UPT JPD	a. Terlaksana b. Terlaksana		

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Rukiyati M. Hum
NIP. 19610711 198803 2 001



Kepala UPT JPD



Dns. Suryatmi
NIP. 196605181986022002

Yogyakarta, September 2015
Mahasiswa



Rini Septiani Asturi
NIM. 12110241023



Universitas Negeri Yogyakarta

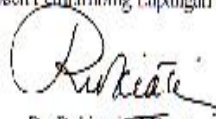
LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

F02

Untuk
Mahasiswa

		beasiswa PIP			
5.	Senin, 7 September 2015	a. apel di dinas b. mendata siswa yang mendapat beasiswa prestasi c. sosialisasi PPIP dari Sleman	a. Terlaksana b. Terlaksana c. Terlaksana		

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Rukiyati M. Hum
NIP. 19610711 198803 2 001



Kepala UPT JPD

PINAS Dra. Sutarni
NIP. 198605181986022002

Yogyakarta, september 2015
Mahasiswa



Rini Septiani Astuti
NIM. 012110241023